

指定管理者評価結果シート

新津地区グリーンセンター

1.施設サービス提供

| 評価項目 | | 評価 | コメント |
|-------------|---|----|--|
| 1 利用時間等 | ◎ | A | 利用者の苦情もなく、概ね良好な施設サービスの提供を継続している。 また、利用者に対する接遇も適切であり評価できる。 |
| 2 適正な人員配置 | ◎ | | |
| 3 設備・備品の貸出 | ○ | | |
| 4 利用者の安全確保 | ◎ | | |
| 5 案内等の対応と接遇 | ◎ | | |
| 6 苦情への対応等 | ○ | | |
| 7 緊急体制 | ○ | | |
| 8 利用実績 | ○ | | |

2.事業(市の事業, 自主事業)

| 評価項目 | | 評価 | コメント |
|----------------|---|----|--|
| 1 目的にあったサービス提供 | ○ | B | 「収穫感謝祭・グリーンアートフェスタ」などの自主事業を開催するなど、施設利用者や地域住民への情報発信と利便性の向上に努めている。 |
| 2 適正な人員配置 | ○ | | |
| 3 情報提供・接遇 | ◎ | | |
| 4 利用者数等 | ○ | | |
| 5 自主事業配分 | ◎ | | |
| 6 サービス向上の観点 | ○ | | |
| 7 苦情等への対応 | ○ | | |
| 8 緊急体制・対応 | ○ | | |

3.施設の管理

| 評価項目 | | 評価 | コメント |
|----------------|---|----|--|
| 1 建物保守管理等 | ○ | B | 清掃、ほ場管理等も含め、周辺の福祉施設などと連携を図り、施設の維持管理を行っている。 また福祉施設の利用者がほ場で農作業を行い、職業訓練の実践の場となるなど、地区内の各施設との協力体制も良好で、より良い施設管理の構築に努めている。 |
| 2 個人情報保護 | ○ | | |
| 3 備品等の管理 | ○ | | |
| 4 清掃・警備等 | ◎ | | |
| 5 修繕 | ○ | | |
| 6 環境配慮 | ○ | | |
| 7 再委託 | ◎ | | |
| 8 災害等への対応 | ○ | | |
| 9 関係団体、地域との連絡調 | ◎ | | |
| 10 管理記録 | ○ | | |

4.歳入歳出

| 評価項目 | | 評価 | コメント |
|------------|---|----|--|
| 1 管理経費等の縮減 | ◎ | A | 常に経費節減に努め、節減したことを施設・設備のメンテナンスに充当できるように努めている。 |
| 2 事業見直し | ○ | | |
| 3 利用者増等 | ○ | | |

5.総合評価

周辺の福祉施設と連携を図り、ほ場を有効活用するなど施設の実情に応じた運営が実現されており、「収穫感謝祭」などの自主事業を通して情報発信や利用者ニーズの把握に積極的に取り組んでいる。
またコスト意識を持ち経費節減に努め施設管理に当たっており、指定管理者として概ね優良と評価できる。