

新潟市民プラザ収支計画書（指定管理業務会計）

【収入】

（単位：千円）

| 科 目                 | 金 額 | 内 訳   |
|---------------------|-----|---|
| 市が支払う経費<br>（指定管理料）  |     |   |
| 自主事業会計からの<br>充当額（A） |     | ※自動販売機設置等の自主事業に収益が発生し、さらに指定<br>管理業務に充当する提案をする場合、この欄を使用してく<br>ださい。 |
| 合 計                 |     |   |

【支出】

| 科 目                  | 金 額   | 内 訳                          |
|----------------------|-------|------------------------------|
| 人件費①                 |       |                              |
| 在館職員                 |       |                              |
| 本社職員                 |       |                              |
| 管理費②                 |       |                              |
| 消耗品費（事務用品、<br>蛍光灯など） |       |                              |
| 印刷製本費（チラシ<br>印刷など）   |       |                              |
| 修繕料及び工事請負<br>費       | 2,000 | ※年度末に実績に応じて精算、残額は返納していただきます。 |
| 役務費（郵送料、電<br>話料など）   |       | 公立文化施設賠償責任保険掛金               |
| 委託料（保守点検料<br>など）     |       | 衛生害虫駆除業務委託（110,000円）         |
| 使用料及び賃借料<br>（リース料など） |       | 現契約を引き継ぐリース料                 |
| 備品購入費（3万円<br>以上の物品等） |       |                              |
| 負担金                  | 38    | 公立文化施設協会会費（全国、関東甲信越静地区、新潟県）  |
| 共益費                  | ●●●●  | NEXT21 管理組合への負担金（●●●●●円）     |
| 維持管理費(①+②)計          |       |                              |
| その他③                 |       |                              |
| 合計（①+②+③）            |       |                              |

※令和6年4月～令和7年3月までの一年間の収支を記入してください。

※積算内訳を必ず示してください（詳細は別紙添付により補足してください。条件：A4縦、横書き）

|       |  |
|-------|--|
| 団 体 名 |  |
|-------|--|

新潟市民プラザ収支計画書（自主事業会計）

収 入 (単位：円)

| 項 目    | 内 訳 | 金 額 |
|--------|-----|-----|
| 〇〇〇〇〇〇 |     |     |
| 〇〇〇〇〇〇 |     |     |
| 収入合計   |     |     |

支 出 (単位：円)

| 項 目                            | 内 訳   | 金 額 |
|--------------------------------|---|-----|
| 人件費                            |   |     |
| 管理費                            |   |     |
| 事業費                            |   |     |
| 提案により指定管理<br>業務会計に充てる<br>経費（A） | ※自動販売機設置等の自主事業に収益が<br>発生し、さらに指定管理業務に充当する<br>提案をする場合、この欄を使用してくだ<br>さい。 |     |
| 〇〇〇〇〇〇                         |   |     |
| 支出合計                           |   |     |

※令和6年4月～令和7年3月までの一年間の収支を記入してください。

※積算内訳などを示してください（詳細は別紙添付により補足してください。条件：A4 縦、横書き）

|       |  |
|-------|--|
| 団 体 名 |  |
|-------|--|

※令和7年度以降の収支予算について、前年度との変更内容が分かるように、複写して作成してください。

令和 \_\_\_\_ 年度収支予算書

【収入】

(単位：千円)

| 科目                   | 金額 | 内 訳 (平成____年度との増減額と変更点を明記)                                |
|----------------------|----|---|
| 市が支払う経費<br>(指定管理料)   |    |   |
| 自主事業会計からの<br>充当額 (A) |    | ※自動販売機設置等の自主事業に収益が発生し、さらに指定管理業務に充当する提案をする場合、この欄を使用してください。 |
| 合 計                  |    |   |

【支出】

| 科目                    | 金額    | 内 訳 (平成____年度との増減額と変更点を明記)   |
|-----------------------|-------|------------------------------|
| 人件費①                  |       |                              |
| 在館職員                  |       |                              |
| 本社職員                  |       |                              |
| 管理費②                  |       |                              |
| 消耗品費 (事務用品、<br>蛍光灯など) |       |                              |
| 印刷製本費 (チラシ<br>印刷など)   |       |                              |
| 修繕料及び工事請負<br>費        | 2,000 | ※年度末に実績に応じて精算、残額は返納していただきます。 |
| 役務費 (郵送料、電<br>話料など)   |       | 公立文化施設賠償責任保険掛金               |
| 委託料 (保守点検料<br>など)     |       | 衛生害虫駆除業務委託 (110,000円)        |
| 使用料及び賃借料<br>(リース料など)  |       | 現契約を引き継ぐリース料                 |
| 備品購入費 (3万円<br>以上の物品等) |       |                              |
| 負担金                   | 38    | 公立文化施設協会会費 (全国、関東甲信越静地区、新潟県) |
| 共益費                   | ●●●●  | NEXT21 管理組合への負担金 (●●●●円)     |
| 維持管理費(①+②)計           |       |                              |
| その他④                  |       |                              |
| 合計 (①+②+③+④)          |       |                              |

※積算内訳を必ず示してください (詳細は別紙添付により補足してください。条件：A4 縦、横書き)

|     |  |
|-----|--|
| 団体名 |  |
|-----|--|

新潟市民プラザ収支計画書（自主事業会計）

収 入 (単位：円)

| 項 目    | 内 訳 | 金 額 |
|--------|-----|-----|
| 〇〇〇〇〇〇 |     |     |
| 〇〇〇〇〇〇 |     |     |
| 収入合計   |     |     |

支 出 (単位：円)

| 項 目                            | 内 訳   | 金 額 |
|--------------------------------|---|-----|
| 人件費                            |   |     |
| 管理費                            |   |     |
| 事業費                            |   |     |
| 提案により指定管理<br>業務会計に充てる<br>経費（A） | ※自動販売機設置等の自主事業に収益が<br>発生し、さらに指定管理業務に充当する<br>提案をする場合、この欄を使用してくだ<br>さい。 |     |
| 〇〇〇〇〇〇                         |   |     |
| 支出合計                           |   |     |

※積算内訳などを示してください（詳細は別紙添付により補足してください。条件：A4縦、横書き）

|       |  |
|-------|--|
| 団 体 名 |  |
|-------|--|