

新潟市北区文化会館

ご利用のご案内

*内容については今後変更が生じる場合がございます。予めご了承下さい。

〒950-3323

新潟市北区東栄町1丁目1番地5号

Tel 025-388-6900

Fax 025-388-6901

<http://www.kitaku-bunkakaikan.com/>

E-mail kitaku.bunkakaikan@shiteikanrisha.jp

(指定管理者) NKS・ハピスカとよさか・コンベンションリンクージ共同事業体

2016・2・23改定

北区文化会館利用までの手続きの流れ

施設空き状況の確認

- 窓口・電話・HP等で施設の空き状況を確認願います。
- 窓口・電話・FAX・メール等での申請までの利用予約も可能です



利用許可申請書提出

- 計画書・企画書を提出していただく場合もございます。
- 電話等で空き状況を確認後、一週間以内に来館、利用申請書をご提出ください。



施設使用料納付

- 施設使用料は前払いです、申請書提出時に窓口にて現金でお支払い下さい。銀行振り込みも可能です。
- 許可日以降の支払いをご希望の場合は「使用料金納付期日決定申請書」をご提出ください。



施設利用許可書



変更許可申請及び取止め申請書提出
※ 利用料の返金については別紙参照



利用一ヶ月前までに 練習室・ホール利用打ち合わせ

- 舞台設備、付属設備使用等について



利用当日 施設利用許可書を持参の上、窓口までお越しください。

- 使用報告書の提出・点検の確認



付属設備使用料納付

- 当日追加の使用料については、当日精算とさせていただきます。

開館時間・休館日は

○開館時間 午前9：00～午後10：00

※開館時間とは準備開始から、片付けを終えて退館するまでの時間です。準備、片付け、上演時間、観客の入退場など時間の配分に十分留意して計画を立ててください。

○休館日 毎月第2・4月曜日（休日の場合はその翌日）、年末年始（12月29日～1月3日）

利用の申込みについて

○申し込み受付時間 午前9：00～午後9：00（休館日を除く）

申込み受付期間は

○ホール（本番を目的とする場合）

★利用日の属する月の13ヶ月前の初日から利用日の一週間前まで。
（練習、リハーサルを目的とする場合）

★利用日の属する月の13ヶ月前の初日から利用日の一週間前まで。
※利用当日の申し込みはできませんのでご注意ください。

○練習室等 ★利用日の属する月の12ヶ月前の初日から利用日の前日まで。
（ホールと一緒に利用する場合は13ヶ月前から受け付けます。）

申込みの手続きについて

○申請者が直接来館の上、お申込みください。

（電話・FAX・メール等での仮予約も可能ですが必ず事前に空き状況を確認願います。）

○電話・FAX・メール等での仮予約の場合は、仮予約後、1週間以内に申請の手続きを願います。申請手続きのない場合、連絡の上、仮予約をキャンセルさせていただく場合がございますのでご注意願います。

○FAX・メール等で申請書送付の場合は、利用審査後、会館より利用料金請求書を送付しますので、1週間以内に利用料金の納付を願います。納付のない場合、連絡の上、申請をキャンセルさせていただく場合がございますのでご注意願います。

○申込みは先着順となります。

○許可を受けた目的以外の利用や、会場使用の権利の譲渡または転貸はできません。

申込み許可について

○会館の空き状況の確認、申請内容の審査を終了した後、会館利用許可証を交付いたします。

施設使用料・付属設備使用料について

○施設使用料は原則として、利用許可申請が受理、許可された日にお支払い願います。

やむを得ず、別の日程での納入をご希望の場合は、使用料納付期日決定申請書を提出していただきます。

○付属施設使用料は利用当日利用終了後にお支払いください。

○練習室1を会議室としてご利用の場合、テーブル・イスの使用料金はかかりません。

事前打ち合わせについて

- 使用日の1ヶ月前までに、会館舞台担当者と打ち合わせを行ってください。
※打ち合わせ項目(例) 開演時間、舞台仕込み、会館使用状況などをお伺いいたします。
- 打ち合わせに必要な資料
 - ①催し物の概要書、または企画書など。
 - ②タイムスケジュール、舞台進行表など。
 - ③使用するホール備品(照明、音響等)についてその種類、数量など。(業者が持ち込む場合についても同様)
- ※打ち合わせの日時については、あらかじめ電話にて調整をお願い致します。

施設利用について

- 利用当日「利用許可書」を受付に提示し、利用報告書を受け取ってください。終了後、必要事項を記入し、事務所に提出してください。その際、点検確認を受けてください。
- 利用時間を厳守してください。利用許可書に明示されている時間は、準備から後始末までの時間をいいます。時間内にすべての活動を終了して下さい。
- 消防規定及び事故防止のため、ホールの定員数は厳守してください。ホール定員を上回る入場券の販売は行わないで下さい。
- 利用終了後は、利用した設備、備品等を利用前の状態に戻してください。
- 使用にあたって、床や壁などを傷つける恐れのある場合には、事前に必要な手当てをしてください。
- 万一、施設・設備などを破損または紛失した場合、実費相当分の弁償をしていただきます。

利用を許可できない時について

- 下記の条項に触れる場合は使用をお断りすることもございます。
 - ①ホールの利用目的または内容が公の秩序または善良の風俗に反するおそれがあると認められる時。
 - ②ホールの利用内容、または方法が施設または設備を損傷するおそれがあると認められる時。
 - ③前掲のほかに、会館の管理上支障があると認められるとき。

利用許可の取り消しについて

- すでに利用許可を受けている場合でも、下記の場合は利用許可の取り消しや条件の変更、行為の中止、退去をしていただくことがございます。
 - ①市の条例または条例に基づく規則の規定に違反している時。
 - ②市の条例の規定により許可をうけた条件に違反している時。
 - ③虚偽、その他不正な手段により、条例の規定による許可を受けた時。
 - ④会館の管理運営上または公営上の理由により必要と判断した場合。

使用料の減免について

- 使用料の減免については、係員におたずねください。

利用の変更や取りやめをする時

- 利用許可書の交付を受けた後に、利用内容を変更する場合や、取り消しを行う場合は変更許可申請兼取止申出書が必要となります。

使用料の返金について

- 利用者の責任によらない理由で利用できなかった場合は、全額お返しします。
- ホールの利用者が、利用日の90日前までに利用の取り消しを申し出た場合は半額をお返しします。
- 練習室、会議室、保育室の利用者が利用日の14日前までに利用の取り消しを申し出た場合は半額お返しします。

非常時に備えて

- 事故等に備えて、事前に非常口や消防設備等をご確認下さい。また、非常事態が発生した場合は、会館職員の指示に従って下さい。

飲食について

- 練習室、保育室内での飲食は原則的にご遠慮いただいておりますが、午前・午後の継続利用でやむを得ず食事を摂る場合は事前にご相談ください。その際のごみなどはお持ち帰りいただきます。
- ホール内での飲食は厳禁です。

その他

- 危険物や盲導犬・介護犬以外の動物の持ち込みは固く禁止します。
- 火気の使用は固くお断りいたします。演出上必要なホールでの裸火やスモークマシンの使用は必ず事前に消防署へ届出をお願いいたします。
- 利用許可した時間、利用許可した車両以外での物品の搬入はできません。
- 許可なく物品の販売、広告宣伝および金品の寄付募集行為は行わないでください。
- 館内は全館禁煙です。喫煙は館外指定場所で行います。
- 貴重品は主催者側で管理をお願いします。盗難等については文化会館では一切責任を負いませんのでご了承ください。※貴重品ロッカーをご利用下さい。

管理責任の範囲

- 天変地異や災害、交通機関のストライキ・事故などの不可抗力によって催し物が実施できない場合の損害について、会館ではその責任を負いませんのでご了承下さい。
- 主催者による不測の事態によって観客・出演者・関係者に事故などが発生した場合、会館はその責任を負いません。

ホール利用の決まり

- 舞台使用のしかた、進行表の作成方法など不明な点は職員にお尋ねください。
- 舞台設備の操作は会館職員以外にはできません。
- その他の設備に関しても、職員の指示に従ってください。
- 舞台、照明、音響などの舞台スタッフは利用者側で手配してください。
- 本番利用時には、利用者側の責任で入場者の整理、案内、駐車場などに必要な人員を配置してください。(必要な人員は打ち合わせの際、会館から提案いたします。)
- ピアノ調律を希望される場合は原則として会館の指定調律師にてお願いします。

楽屋利用について

- 楽屋口に担当者を配置し、関係者の出入りの管理を行ってください。
- 出演者およびスタッフの出入りは基本的には楽屋口をご利用ください。
- 机・椅子等のレイアウトの変更を行った場合は利用時間内に現状復帰を願います。
- 楽屋、舞台等が出るゴミはお持ち帰り願います。
- 楽屋内及び廊下等の壁に画鋏・セロテープでの展示はなさないでください。

宣伝・広告物について

- ポスター・チラシ、入場券、その他の宣伝物には、主催者名（使用許可を受けた人または団体）および問い合わせ先を明記してください。
※会館の電話番号を問い合わせ先と刷ることはお控えください。
- 上記の宣伝物は会館へ資料用として一部ご提出ください。展示用は別途承ります。配置・張り出し期間は会館側にお任せください。
- 施設内の壁、柱、ガラス面に張り紙、チラシ、ポスター等は貼らないでください。

チケットの委託販売・物品販売について

- 会館窓口で公演チケットの受託販売をいたします。手数料として売り上げの5%をいただきます。ご希望の方は係員までご相談ください。
- 施設内での物販販売には申請許可が必要です。販売物は催し物に関するグッズに限らせていただきます。

施設・設備案内

- **駐車場** アスファルト舗装 約300台分（無料）
- **駐輪場** 約100台分
- **ホール**
 - ① 用途 講演会・コンサート・演劇・発表会等
 - ② 面積等 収容人員：549人
（固定席435席、雁行席20席、移動席77席、背倒れ席17席）
ほか障がい者スペース8席分あり
舞台寸法 : 間口16.0m 奥行12.6m 高さ11.5m
形状 : 多目的プロセニウム形式
残響時間の目標値：舞台反射板設置時 約1.4秒～1.8秒（500Hz 満席）
舞台幕設置時 約1.2秒～1.5秒（500Hz 満席）
 - ③ 設備等 ピアノ ヤマハCF3S 1台（有料）
パール コンサートバスドラム 36×18 1台（無料）
パール ティンパニー M・L・LL 各1台（無料）
赤外線補聴装置：10台（附属無料）
折りたたみテーブル 20台（有料） 折りたたみイス 50脚（有料）
シアター用大型プロジェクター1台（有料） 大形資材搬入口

その他の主な舞台設備等については付属設備リストをご参照ください。

付属室： 楽屋1 約20㎡ イス・テーブル 化粧台4台
楽屋2 約25㎡ 座卓・座布団 化粧台8台
楽屋3 約41㎡ イス・テーブル 化粧台8台
主催者室 約5,5㎡ イス・テーブル
シャワー・洗濯室

○ 練習室 1

- ① 用途 発表会や音楽演劇などの練習など。(フローリング・遮音構造)
- ② 面積等 130㎡=39坪=78畳換算
- ③ 設備等 ヤマハS6B 1台(有料)
舞台セット一式(有料)、調光卓:1基(有料)
バレエシート:チャコット1.8×9m×5本(有料)
ミーティングチェア 100脚(有料)
(音響セット:有料)
電源制御ユニットパワードミキサ、カセットテープレコーダ、CD/MDプレーヤ:1式
2WAYフルレンジ型SP(スピーカスタンド付)
マイク ダイナミック型:SHURE SM58SE:2本
ワイヤレス:ダイナミック型 panasonic WX-4212C:2本
ワイヤレス:コンデンサ型 panasonic WX-4100B:2本
ワイヤレス:ピンタイプ panasonic WX-4300B:1本
マイクスタンド ブーム型:4本
マイクスタンド卓上型:1本
ミーティングデスク2台(附属無料) ミーティングチェア10脚(附属無料)

○ 練習室 2

- ① 用途 ダンス・音楽などの練習向き。(フローリング・遮音構造)
- ② 面積等 57㎡=17坪=34畳換算
- ③ 設備等 ピアノ カワイK-8(有料)
バレエ用バー・鏡(附属無料)
バレエシート(練習室1と兼用:有料)
ミーティングデスク1台(附属無料) ミーティングチェア5脚(附属無料)

○ 練習室 3

- ① 用途 電気楽器・ドラムなどの練習向き。(タイルカーペット・遮音構造)
- ② 面積等 27㎡=8坪=16畳換算
- ③ 設備等 ドラム:1式(有料)
シンセサイザー:1台(有料)
(音響セット:有料)
電源制御ユニット CD/MDプレーヤ(TASCAM MD-CD1):1式
ライブセット:1式, SP、SPスピーカスタンド付

マイク ラインダイナミック型：SHURE SM58SE：4本
マイクスタンド ブーム型：4本
ギターアンプ：2台（附属無料） ベースアンプ：1台（附属無料）
ミーティングデスク1台（附属無料） ミーティングチェア5脚（附属無料）

○ 練習室 4

- ① 用途 日本舞踊・民謡・和楽器などの練習、お茶会に利用できます
- ② 面積等 38㎡＝12坪＝24畳（和室）
- ③ 設備等 座布団 24枚（附属無料） 座卓 8台（附属無料）

○ 保育室

- ① 用途 公演時の託児所等にご利用いただけます。（フローリング）
- ② 面積等 29㎡＝9坪＝18畳換算
- ③ 設備等 幼児トイレ（ビニール床シート）
保育テーブル・イス 1式（附属無料） DVD対応TV 各種遊具（附属無料）

○ 会議室

- ① 用途 各種会議や打合せなどに。（タイルカーペット）
- ② 面積等 47㎡＝14坪＝28畳換算
- ③ 設備等 会議テーブル：8台（附属無料）
会議テーブルチェア（キャスター付）：24脚（附属無料）
ホワイトボード両面型：2台（附属無料）
移動用スクリーン：1台（有料）

○ その他施設・設備

- ① 1階廊下プロムナード等
設備等 テーブル：13台 イス：52脚 テープパーティション 30本
屋外用テーブル：4台 屋外用イス：16脚
両面ピンナップ掲示板：85台（有料）
AED：1台 担架：1台
貸し出し用車いす：3台 貸し出し用台車：2台
多目的トイレ（オストメイト対応）
ホール用エレベーター
- ② 授乳室（1階） お子様の授乳等にご利用ください
設備等 木製授乳チェア：2台 ベビーベッド：1台
- ③ 親子室（2階） 公演中にお子様がぐずった時などにご利用ください
設備等 作りつけベンチ ※防音仕様となっております
- ④ 給茶コーナー
設備等 カップケース：1台
- ⑤ 市民利用ロッカー
設備等 コインロッカー（リターン方式：10人用）：4基

施設・付属設備料金表

基本使用料(条例別表)

(単位1回:円)

区分		ホール	練習室1	練習室2	練習室3	練習室4	会議室	保育室
平日	午前	10,600	1,500	600	300	500	500	300
	午後	19,700	2,800	1,200	600	1,000	1,000	600
	夜間	27,900	4,000	1,600	800	1,400	1,400	800
	全日	54,400	7,800	3,100	1,600	2,600	2,600	1,600
土曜日及び 休日	午前	16,900	2,400	1,000	500	800	800	500
	午後	26,800	3,800	1,600	800	1,300	1,300	800
	夜間	35,600	5,100	2,100	1,100	1,700	1,700	1,100
	全日	72,500	10,300	4,200	2,100	3,500	3,500	2,100

※ 午前=午前9時～正午(3時間) 午後=午後1時～午後5時(4時間)
 夜間=午後6時～午後10時(4時間) 全日=午前9時～午後10時(13時間)

※ ホール等を営業又は宣伝の目的で利用する場合は、上記の基本料金の額の200%に相当する金額となります。

※ 学生、生徒及び児童の活動又は学校教育法(昭和22年法律第26号)第1条に規定する規定する学校教育活動若しくはこれに準ずる活動にホール等を利用する場合は、上記の基本料金の額の70%に相当する金額となります。

舞台のみ使用料(条例別表 備考8)

(単位 時間あたり:円)

※ 本番のための準備、撤去又は練習のためにホールの舞台のみを利用する場合は、ホール使用料金が半額となります。ただし照明・音響等の付属設備使用料は半額とはなりません。

区分			ホール	
			平日	土曜日及び休日
夜間 (時間外)	0-6	1 H	4,185	5,340
		2 H	8,370	10,680
		3 H	12,555	16,020
		4 H	16,740	21,360
		5 H	20,925	26,700
		6 H	25,110	32,040
午前(時間外)	6-9	1 H	2,119	3,379
		2 H	4,239	6,759
		3 H	6,360	10,140
午前	9-12		5,300	8,450
午後(時間外)	12-13	1 H	2,955	4,020
午後	13-17		9,850	13,400
午後(時間外)	17-18		2,955	4,020
夜間	18-22	1 H	13,950	17,800
夜間(時間外)	22-24	1 H	4,185	5,340
		2 H	8,370	10,680

午前+午後使用料(条例別表 備考3)

(単位1回:円)

※ 午前から午後にかけて施設を連続して利用する場合は、12時から13時までの1時間の料金はかかりません。基本使用料のそれぞれを加算した料金になります。

	区分	ホール	練習室1	練習室2	練習室3 保育室	練習室4 会議室
平日	9-17	30,300	4,300	1,800	900	1,500
土曜・休日		43,700	6,200	2,600	1,300	2,100

午後+夜間使用料(条例別表 備考3)

(単位1回:円)

※ 午後から夜間にかけて施設を連続して利用する場合は、17時から18時までの1時間の料金はかかりません。基本使用料のそれぞれを加算した料金になります

	区分	ホール	練習室1	練習室2	練習室3 保育室	練習室4 会議室
平日	13-22	47,600	6,800	2,800	1,400	2,400
土曜・休日		62,400	8,900	3,700	1,900	3,000

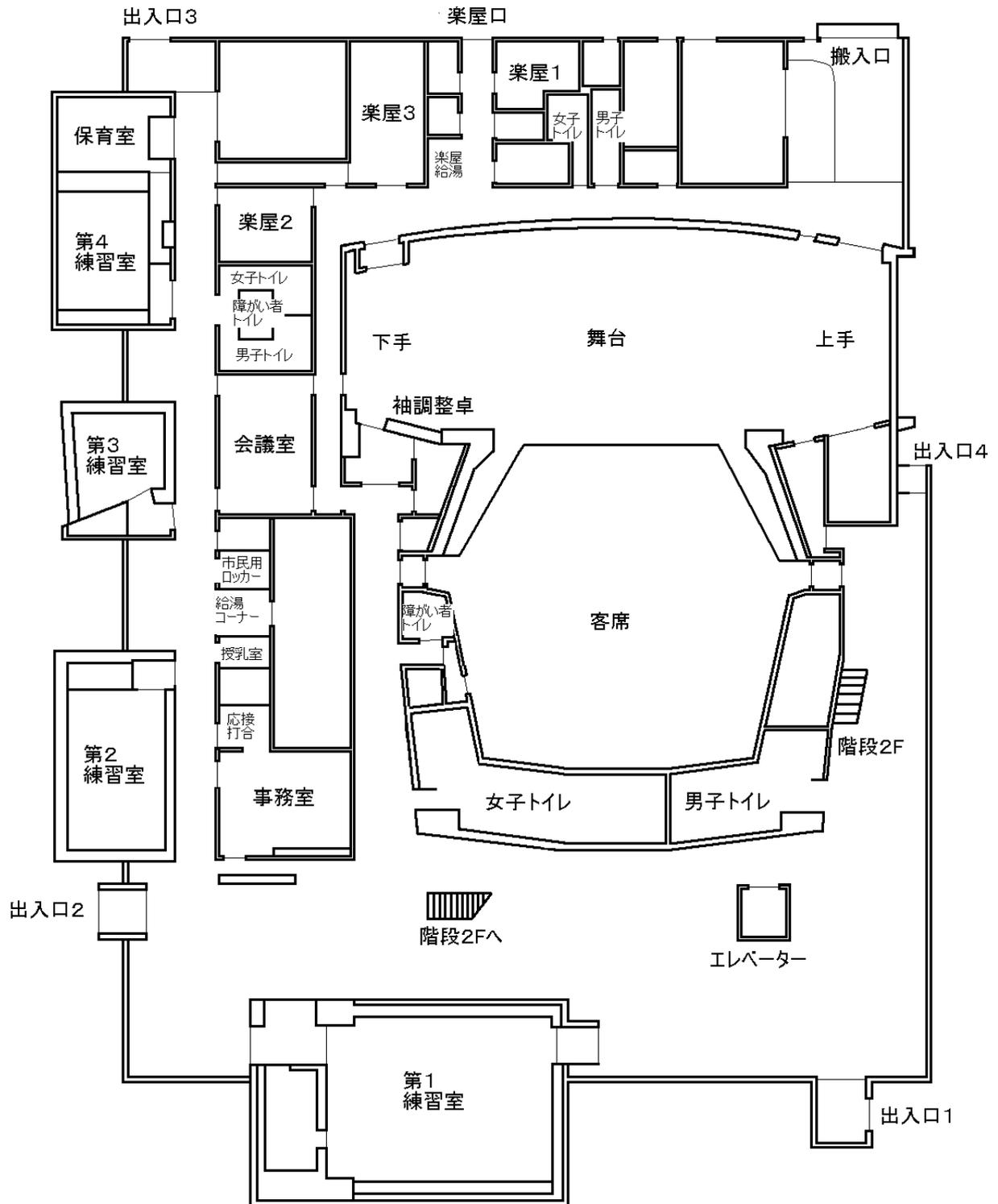
時間外使用料（条例別表 備考5）

（単位 時間あたり：円）

※ 基本使用料の区分にない時間帯に使用する場合は、下記の通り、それぞれ使用する時間帯に近い基本料金を時間割した額の120%との使用料金となります。

	区分	時間	ホール	練習室1	練習室2	練習室3 保育室	練習室4 会議室
平日	6-9	1H	4,239	600	240	120	199
		2H	8,479	1,200	480	240	399
		3H	12,720	1,800	720	360	600
	12-13 17-18	1H	5,910	840	360	180	300
		2H	11,820	1,680	720	360	600
	0-6 22-24	1H	8,370	1,200	480	240	420
		2H	16,740	2,400	960	480	840
		3H	25,110	3,600	1,440	720	1,260
		4H	33,480	4,800	1,920	960	1,680
		5H	41,850	6,000	2,400	1,200	2,100
		6H	50,220	7,200	2,880	1,440	2,520
		7H	58,590	8,400	3,360	1,680	2,940
		8H	66,960	9,600	3,840	1,920	3,360
	土曜・休日	6-9	1H	6,759	960	399	199
2H			13,519	1,920	799	399	639
3H			20,280	2,880	1,200	600	960
12-13 17-18		1H	8,040	1,140	480	240	390
		2H	16,080	2,280	960	480	780
0-6 22-24		1H	10,680	1,530	630	330	510
		2H	21,360	3,060	1,260	660	1,020
		3H	32,040	4,590	1,890	990	1,530
		4H	42,720	6,120	2,520	1,320	2,040
		5H	53,400	7,650	3,150	1,650	2,550
		6H	64,080	9,180	3,780	1,980	3,060
		7H	74,760	10,710	4,410	2,310	3,570
		8H	85,440	12,240	5,040	2,640	4,080

新潟市北区文化会館 1階平面略図



利用回数はすべて1回に付きです

区分 1	区分2	種類	単位	使用料 の額	在庫 数量	備考
舞台設備	芝居	平台1. 8m×1. 8m (箱足・開き足・木台・蹴込パネル付き)	1台	400	8台	
	芝居	平台1. 2m×1. 8m (箱足・開き足・木台・蹴込パネル付き)	1台	250	16台	
	芝居	平台0. 9m×1. 8m (箱足・開き足・木台・蹴込パネル付き)	1台	200	16台	
	芝居	平台0. 6m×1. 8m (箱足・開き足・木台・蹴込パネル付き)	1台	200	16台	
	歌舞伎・日舞	金びょうぶ	1双	1,000	6曲	
	歌舞伎・日舞	鳥の子びょうぶ	1双	1,000	6曲	淡いクリーム色の屏風
	講演会	演台 (花台・脇台付き)	1式	2,000	1式	
	講演会	司会台	1台	1,000	1台	
	講演会	吊看板	1式	1,000	3枚	
	汎用	めくり台	1個	200	1個	
	汎用	緋毛氈 ^{ヒゲン}	1枚	450	6枚	1720×3636
	芝居	長座布団 (大)	1枚	400	4枚	545×3636
	芝居	長座布団 (小)	1枚	200	4枚	545×1818
	落語	高座用座布団	1枚	200	2枚	700×750
	芝居	上敷 (大)	1枚	600	4本	900×7272
	芝居	上敷 (小)	1枚	150	4本	900×3636
	芝居	地がすり	1枚	1,500	2枚	19000×11000
	芝居	紗幕 ^{シヤ}	1枚	1,100	2枚	22000×11000
	芝居	人形立 (ウエイト付き)	1本	200	15本	
	汎用	姿見	1台	350	4台	
	汎用	PA用ミキサー台	1台	700	2台	
	バレエ	バレエ用シート	1本	700	10本	1820×15000
	講演会	折畳みテーブル	1台	100	20台	舞台用
	講演会	折畳み椅子	1脚	50	50脚	舞台用
	演奏会	音響反射板	1式	4,600	1式	
	映写	舞台映写スクリーン	1式	2,000	1式	W12m, H5m
	コンサート	指揮台	1台	400	1台	
	コンサート	指揮者用譜面台	1台	300	1台	
	コンサート	演奏者用譜面台	1台	200	70台	
	コンサート	譜面灯	1台	200	50台	

利用回数はすべて1回に付きです

舞台設備	コンサート	演奏者用椅子	1脚	110	70脚	
	コンサート	コントラバス椅子	1脚	130	7脚	
楽器	コンサート	フルコンサートグランドピアノ（調律料を除く。）	1台	6,000	1台	ヤマハCF3S
	コンサート	セミコンサートグランドピアノ（調律料を除く。）	1台	3,000	1台	ヤマハS6B
	汎用	アップライトピアノ（調律料を除く。）	1台	500	1台	カワイK-8
	練習	シンセサイザー	1台	800	1台	
	練習	ドラムセット	1式	800	1式	
照明設備	舞台均一	第1ボーダーライト（カラーフィルターを除く。）	1列	800	1列	舞台上部 均一照明（作業灯）
	舞台均一	第2ボーダーライト（カラーフィルターを除く。）	1列	800	1列	舞台上部 均一照明（作業灯）
	観客側から	プロセニウムサスペンションライト（カラーフィルターを除く。）	1列	800	1列	舞台上部 前明かり 12灯
	舞台真上	第1サスペンションライト（カラーフィルターを除く。）	1列	1,500	1列	舞台上部 地明かり 24灯
	舞台真上	第2サスペンションライト（カラーフィルターを除く。）	1列	1,500	1列	舞台上部 地明かり 24灯
	舞台真上	第3サスペンションライト（カラーフィルターを除く。）	1列	1,500	1列	舞台上部 地明かり 24灯
	ホリゾン幕	アッパーホリゾンライト（カラーフィルターを除く。）	1列	1,500	1列	ホリゾン上部 72台
	ホリゾン幕	ローアホリゾンライト（カラーフィルターを除く。）	1列	1,500	1列	ホリゾン下部 8灯×9台×1列
	舞台床面	フットライト（カラーフィルターを除く。）	1列	800	1列	舞台上部 12灯×8台×1列
	客席天井	シーリングライト（カラーフィルターを除く。）	1列	1,200	1列	客席上部 前明かり 24灯
	客席壁部	フロントサイドライト（カラーフィルターを除く。）	1式	1,200	1式	客席壁部 前明かり 24灯
	フロント	スポットライト500W（カラーフィルターを除く。）	1台	200	24台	客席後部 シャープエッジ12灯 ソフトエッジ12灯
	フロント	カッタースポットライト750W（カラーフィルターを除く。）	1台	250	24台	客席後部 シャープエッジ 24灯
	フロント	スポットライト1KW（カラーフィルターを除く。）	1台	250	12台	客席後部 シャープエッジ 12灯
	フロント	パーライト500W（カラーフィルターを除く。）	1台	200	48台	客席後部スポットライトレンズなし ソフトエッジ 48灯
	スポット	ピンスポットライト（カラーフィルターを除く。）	1台	2,000	2台	客席後部 シャープエッジ 2灯
	スポット	エフェクトスポットライト1KW	1台	600	2台	客席後部 シャープエッジ 2灯
	効果器	ディスクマシン（効果器）	1台	800	2台	流れ雲・雨・雪などの演出
	効果器	ダブルマシン（効果器）	1台	800	2台	
	効果器	2連スライドキャリア（効果器）	1台	800	2台	スライドフィルムなどを投影演出
効果器	先玉レンズ（効果器）	1個	300	2個		
照明設	効果器	波マシン（効果器）	1台	800	4台	波の効果を演出
	効果器	ストロボ250W	1組	800	2組	稲妻やコマ落としなどの効果
	設置機材	ハイスタンド	1台	450	4台	照明用スタンド

利用回数はすべて1回に付きです

備	設置機材	スタンド	1台	250	12台	照明用スタンド	
	設置機材	ベースプレート	1台	150	16台	照明用ベースプレート	
音響設備	汎用	音声拡声装置	1式	4,500	2式	舞台操作卓・袖操作卓にマウント	
	汎用	移動用拡声装置	1式	2,000	3式	A: 収納ワゴン、電源制御ユニット、電力増幅器500W+500W×2、スピーカープロセッサ1式 B: 収納ワゴン、電源制御ユニット、電力増幅器500W+500W×2、グラフィックイコライザ×2 2式	
	汎用	三点吊りマイク装置（マイクを除く。）	1式	400	1式		
	汎用	カセットテープレコーダー	1台	1,200	2台	舞台操作卓・袖操作卓にマウント	
	汎用	CDプレーヤー・MDレコーダー	1台	1,200	2台	舞台操作卓・袖操作卓にマウント	
	汎用	ダイナミックマイクロフォン	1本	800	18本	A型: SHURE SM58-LCE: 6本 B型: SHURE SM57-LCE: 6本 C型: SHURE SM58SE: 4本 D型: SENNHEISER MD421 II: 2本	
	汎用	コンデンサーマイクロフォン	1本	800	11本	AKG CK92: 2本 A型: SENNHEISER MD421 II: 2本 B型: SONY C-38B: 2本 C型: AMCRON PCC-160: 4本 D型: ORTFステレオ SCHOEPS MSTC-64: 1本	
	汎用	ワイヤレスマイクロフォン	1本	1,500	13本	ダイナミック型: 6本 タイピンタイプ: コンデンサ型: 6本 ヘッドセットタイプ: コンデンサ型: 1本	
	汎用	床上型マイクスタンド	1台	400	29台	床上型A: 2段伸縮: 10本 床上型B: 3段伸縮: 4本 ブーム型A: 2段伸縮: 10本 ブーム型B: 2段伸縮: 5本	
	汎用	卓上型マイクスタンド	1台	250	6台	卓上型: 2段伸縮: 6本	
	汎用	移動用大型スピーカー（大）	1式	2,300	1式	3WAYフルレンジ同軸型スピーカー, サブウーハ30cmユニット2ヶ付, 移動キャスター台, 接続ケーブル×2	
	汎用	移動用スピーカー（中・小）	1台	600	2式	中型: 2WAYフルレンジ型スピーカー×4, スピーカスタンド×4, 接続ケーブル×4 小型: 2WAYフルレンジ型スピーカー×4, スピーカスタンド×4, 接続ケーブル×4（ステージモニター兼用）	
	汎用	移動用ミキサー（ポータブルミキサー）	1台	1,500	1式	ミキサー（入力: モノ16 グループ: 4）, 収納ケース, 組立式コンソール台, 接続ケーブル	
	映写	汎用	シアター用ビデオプロジェクター	1式	15,000	1式	DLP3板方式, ズームレンズ, DVD/ビデオプレーヤーを含む
		汎用	移動用映写スクリーン	1台	350	1台	
展示	展示	パネル（補助パネル・ポール付き）	1枚	100	60枚	W120×H180	
	展示	スポットライト	1台	50			
電源	汎用	持込み機器用電源	1KW	200			
練習室	汎用	舞台セット	1式	500	1式		
	汎用	客席セット	1式	1,000	1式	ミーティングチェア 100客	
	汎用	照明セット	1式	1,500	1式	練習室1 調光可能 フレネルレンズスポットハロゲン500W（ハンガー付）×12	

利用回数はすべて1回に付きです

練習室	汎用	音響セット	1 式	2,000	2式	練習室1 電源制御ユニット, パワードミキサ, カセットテープレコーダ, CD/M Dプレーヤ他: 1式 2WAYフルレンジ型, スピーカスタン ド: 2式 ラインダイナミック型: 2本 ワイヤレス: ダイナミック型: 2本 ワイヤレス: コンデンサ型: 2本 ワイヤレス: ピンタイプ: 1本 マイクスタンド プーム型: 2段伸 縮: 4本 マイクスタンド卓上型: 2段伸縮: 1 本 練習室3 電源制御ユニット, CD/MDプレーヤ: 1式 ライブセット, スピーカスタンド: 1 式 ダイナミック型: E: 4本 マイクスタンド プーム型: 2段伸 縮: 4本
	バレエ	バレエ用シート	1 枚	300	5枚	1.8×9m
楽屋等	汎用	楽屋 1	1 室	2,000		
	汎用	楽屋 2	1 室	2,000		
	汎用	楽屋 3	1 室	2,000		
	汎用	シャワー・洗濯室	1 室	500		
	汎用	主催者控室	1 室	500		

備考

- 1 利用回数は、条例別表備考 1 に規定する午前、午後又は夜間の利用時間における利用をそれぞれ 1 回として計算する。
- 2 利用時間が条例別表備考 1 に規定する利用時間に満たない場合でも時間割計算は行わない。
- 3 条例別表備考 1 に規定する利用時間以外の時間に利用する場合（同表備考 3 に規定する午前及び午後又は午後及び夜間の区分を継続して利用する場合を除く。）の使用料の額は、1 時間につき、1 回当たりの使用料の額の 30% に相当する額とする。この場合において、その利用時間に 1 時間未満の端数の時間があるときは、その端数の時間は、1 時間として計算する。
- 4 使用料の額に 1 円未満の端数金額があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。