

## 令和5年度公の施設目標管理型評価書【指定管理者施設用】

施設名	北区豊栄健康センター				
管理者名	新潟市社会福祉協議会	指定期間	令和3年4月1日	～	令和8年3月31日
担当課	北区健康福祉課				
所在地	新潟市北区東栄町1丁目1番地35号				
根拠法令	地域保健法				
設置条例	新潟市地域保健福祉センター条例				
施設概要	延床面積：922.42平方メートル 構造：鉄筋コンクリート造2階建（豊栄さわやか老人福祉センターの2階部分） 施設内容：栄養指導室，健康相談室，機能訓練室，会議室，保健指導室 他 建築年：平成4年4月				

施設設置目的
市民の健康の保持及び福祉の増進に資するため，北区豊栄健康センターを設置する。
管理・運営に関する基本理念，方針等
1 新潟市地域保健福祉センター条例に基づき，市民の健康の保持及び福祉の増進に資するとともに，市民の保健及び福祉活動を支援するための施設の提供。 2 公の施設管理運営の責務を認識して管理運営を行うとともに，住民サービスの向上や平等の利用が確保されること。 3 利用者や市民などの意見要望を管理運営に反映させること。 4 利用者に対し，安全及び快適な環境を提供すること。 5 新潟市個人情報保護条例に基づき，個人情報の保護を徹底するとともに，業務上知り得た情報について守秘義務を遵守すること。 6 効率的かつ効果的な管理運営を行い経費節減に努めること。 7 法令を遵守し，施設の管理運営を適切に行うこと。

視 点	評価項目	評価指標	実績	評価 ※	評価コメント ※
市 民	各種サービス別満足度	利用者アンケートで「満足が80%以上」			
	苦情・要望に対する対応	苦情・要望には5営業日以内に回答したか 区への事故報告は当日行ったか			
財 務	管理運営経費の削減	管理運営経費を削減するために工夫や取り組みがなされたか			
	光熱水費に係る使用料の削減	電気・ガス代の経費の削減するための工夫や取り組みがなされてか			
業 務	改善勧告時の対応の迅速さ・適切さ	改善内容に応じて軽易なものは即日、時間を要するもの1週間以内に改善対応			
	安全責任者の配置と安全管理体制の確立	市外発生時のマニュアル整備と職員への周知			
	関係法令の遵守・個人情報の保護	個人情報保護・情報公開及びコンプライアンスに対する職員の周知			
	事件・事故発生時の対応の適切さ	事故発生時の対応マニュアルの整備と職員への周知			
	業務仕様書等に定める事項の遵守	その他業務仕様書等に定める事項の遵守			
人 材	配置人員のミッションの理解度とスキルの習得度	職員研修を年1回以上実施			
	労働基準の充足	労働関係法令の遵守			

**【評価基準】**

A: 要求水準(評価指標)を達成し、かつその達成度・内容が優れている

B: 要求水準(評価指標)が達成されている

C: 要求水準(評価指標)が達成されていない

※評価について、「A」を付ける場合は「優れている点」を、「C」を付ける場合は「達成されていない点」を、「評価コメント」欄に明記してください。(評価指標が達成されているだけなら「B評価」で、その達成度や内容が優れていなければ「A評価」とはなりませんので、ご注意ください。)

指定管理者記載欄(アピールしたい事項・未達成項目への改善策等)

所 管 課 に よ る 総 合 評 価 ( 所 見 )