

平成21年度 公の施設目標管理型評価書

施設名	新潟市豊栄総合体育館（有料）		
管理者名	新潟市開発公社&ハピスカとよさか	指定期間	平成21年4月1日 ~ 平成26年3月31日
担当課	北区地域課		
所在地	北区嘉山488番地3		
根拠法令	スポーツ振興法		
設置条例	新潟市体育施設条例		
施設概要	敷地面積 20,213.31平方メートル 建築構造 鉄筋コンクリート造 3階建 主な施設内容（構成施設の内容） 大体育室 1,757平方メートル 中体育室 695平方メートル トレーニング室 242平方メートル テニスコート（砂入り人工芝）6面 ナイター設備有り		

施設設置目的

スポーツの普及振興を図り、市民の心身の健全な発達と明るく豊かな市民生活の形成に寄与することを目的として、体育施設を設置する。

管理・運営に関する基本理念、方針等

- (1)新潟市体育施設条例並びに新潟市都市公園条例（以下「条例」という。）に基づき、スポーツの普及および振興を図り市民の心身の健全な発達と明るく豊かな市民生活の形成に寄与する管理運営を行うこと。
- (2)公の施設管理運営の責務を認識して管理運営を行うとともに、住民サービスの向上や平等利用が確保すること。
- (3)利用者の意見及び要望を管理運営に反映させること。
- (4)利用者に対し、安全で快適な環境を提供すること。
- (5)新潟市個人情報保護条例に基づき、個人情報の保護を徹底するとともに、業務上知り得た情報について守秘義務を遵守すること。
- (6)効率的かつ効果的な管理運営を行い経費の削減に努めること。
- (7)法令を遵守し施設の管理運営を適切に行うこと。
- (8)指定管理者制度を理解し、実践すること。

平成21年度 目標管理型評価書

視 点	評価項目	評価指標	実績	評価	評価コメント
市民	広報の充実	ホームページでの情報提供へのアクセス数 月間900件以上、年間10,800件以上更新	月間約1,380件、年間16,536件	A	目標達成
	基準利用者数の達成	年間93,000人	平成21年度利用者数:103,781人	A	目標達成
	基準利用時間(専用利用)の達成	・大体育室、中体育室、会議室1、会議室2 各施設年間1,800時間以上 ・テニスコート 年間450時間以上	・大体育室 2,455時間、中体育室 654時間、会議室1 651時間、会議室2 593時間 ※大体育室は大会開催時もインターネットのコマに影響しないような予約時間にしてもらうよう交渉するなど、一般利用者が予約しやすいようにした。会議室も会議以外に活用できるよう工夫した。中体育室は常時個人利用開放のため実質100% ・テニスコート 年間924時間 ※大会での利用時間が拡大したこと、教室の開催などにより北区以外の市民の認知度向上により利用時間が増えた。	B	概ね達成
	基準稼働率の達成	・大体育室、中体育室、会議室1、会議室2 各施設年間50%以上 ・テニスコート 年間(4～11月)25%以上	・大体育室 64%、中体育室 17%、会議室1 17%、会議室2 15% ※大体育室は、コマに影響が出ないような利用時間の調整と、北区以外の市民の利用が増えた。会議室は会議以外にも気軽に使用できることをPRしていく。中体育室は常時個人利用開放のため実質100% ・テニスコート 27% ※大会利用が増えたことと、平日利用者と土・日の早朝利用者を増加させることが出来た。	B	概ね達成
	各種サービス別満足度(アンケート)	5段階中3以上 有人施設: ・スポーツ教室参加者 50%以上 ・施設利用者 85%以上 無人施設:50%以上	有人施設: ・スポーツ教室参加者 94% ・施設利用者 99% 無人施設:調査未実施のため、今後アンケート調査で満足度を図りたい。	B	概ね達成
	苦情・要望に対する対応	市長への手紙 各施設年間2通以下	0通	A	目標達成
	設置目的に合致したサービス提供	・スポーツ教室延べ参加者数 500人 ・スポーツ教室開催時間数 年間50時間	・延べ参加者数:3,892人 ・教室開催時間数:143時間	A	目標達成
財務	利用者1人あたりのコスト削減額	利用者1人あたりの人件費を含む維持管理費(人件費を利用者数で除した額)が、691円以下	266円	A	適正である。
	施設管理運営経費の削減	施設1平方メートルあたりの人件費を除くランニングコスト(物件費を管理敷地面積で除した額)が、1,956円以下	2,006円 ※国体に向けて修繕したところが多かった。今後は防止・早期発見に努めコストを抑える。	B	概ね達成
	使用料収入の達成	年間6,600千円	7,382千円	A	目標達成
業務	人身事故に関するもの	・補償を伴う事故0件、水難事故0件 ・心臓停止事故件数の90%以上にAEDを使用	・事故発生:0件 ・AED使用無	A	目標達成
	物損事故に関するもの	指定管理者が修繕できないものが5年間で1件以下	指定管理者初年度 0件	A	目標達成
	関係法令の遵守	個人情報の取り扱いに関するマニュアルの整備	適切に対応している。	A	適正である。
	守秘義務の徹底	機密情報の取り扱いに関するマニュアルの整備	適切に対応している。	A	適正である。
	業務基準書等に定める事項の遵守	業務基準書等に定める事項の遵守	適切に対応している。	A	適正である。

人 材	有資格者率の増加	施設の管理運営に必要な資格だけでなく、指導やスポーツの知識を深める資格取得に努める。	適切に対応している。	A	適正である。
	研修の実施件数	年4回以上	17回 ※防犯講習やPC講習、遊水館での救助訓練や水泳指導研修の他、危機管理やサービス向上のための研修を行うことが出来た。	A	目標達成
	実務研修受講者数	年間1人1回以上	1回以上	A	目標達成

総合評価(所見)

指定管理業務基準書に基づき適正に管理されている。
 施設維持にかかる経費を抑える工夫が必要だが、概ね目標を達成している。
 特に事故や苦情もなく、指定管理者として優良と評価できる。