

公の施設目標管理型評価書【指定管理者施設用】

参考書式例

施設名	新潟市岩室観光施設		
管理者名	指定期間	令和2年4月1日	～ 令和7年3月31日
担当課	西蒲区産業観光課		
所在地	新潟市西蒲区岩室温泉96番地1		
根拠法令			
設置条例	新潟市岩室観光施設条例		
施設概要	敷地面積10,546.29m ² 延床面積1,123.37m ² （鉄骨造896.5m ² 、木造226.87m ² ） ・主な施設内容（構成施設の内容） 観光情報展示室(219.98m ²)、企画展示室(71.35m ²)、板の間(42.97m ²) 会議室(24.75m ²)、足湯(23.54m ²)、企画事務室(44.11m ²)、伝統文化伝承館(226.87m ²)		

施設設置目的
岩室温泉地区を中心とした西蒲区の歴史、伝統文化伝承、観光情報発信の拠点とし地域の活性化を促進するため、新潟市岩室観光施設を設置する。
管理・運営に関する基本理念、方針等

視 点	評価項目	評価指標	実績	評価 ※	評価コメント ※
市 民	広報の充実	ホームページアクセス件数 年間60,000件以上			
	基準利用者数の達成	年間利用者数が過去3年間の平均数以上			
	苦情・要望に対する対応	苦情・要望には6営業日以内に回答			
	施設利用度	企画展示室利用日数 年間150日以上			
	利用者の満足度	利用者アンケートを100人以上とり、満足度調査で『満足』以上が85%以上			
	施設目的に合致したサービス提供	売店及び食堂の利用者数が過去3年間の平均数以上			
財 務	適正な財産運営、財務管理	収支計画に基づく収入の確保及び費用の執行、収支状況の記録			
	市の歳入の増加	施設使用料が過去3年間の平均額以上の歳入額			
業 務	他施設等との連携に対する理解	市の事業における連携・協働等の実施・開催 年4回以上			
	当該施設の管理に係る関係法令の遵守	コンプライアンス研修の実施			
	業務仕様書等に定める事項の遵守	業務仕様書等に定める事項の遵守			
	日常連絡の適切さ	施設管理に係る重要な事項について、偽りなく連絡を行い、質問事項等に対して速やかに対応している。			
	設置目的の理解	地域と協働したイベントの開催 年3回以上			
	安全責任者の配置と安全確保体制の確立	事故及び災害発生時に適切な対応ができるよう連絡体制の整備と防災訓練の実施。			
人 材	労働基準の充足	労働関係法令の遵守			
	配置人員のスキルの習得度	知識や技能向上を図るための研修の実施			
	配置人員の周辺観光に対する理解度	周辺観光の理解深めるよう、それぞれの役割を決め、地域行事・会議等に積極的に参画する。			

【評価基準】

A：要求水準（評価指標）を達成し、かつその達成度・内容が優れている

B：要求水準（評価指標）が達成されている

C：要求水準（評価指標）が達成されていない

※評価について、「A」を付ける場合は「優れている点」を、「C」を付ける場合は「達成されていない点」を、「評価コメント」欄に明記してください。（評価指標が達成されているだけなら「B評価」で、その達成度や内容が優れていなければ「A評価」とはなりませんので、ご注意ください。）

指定管理者記載欄（アピールしたい事項・未達成項目への改善策等）

所 管 課 に よ る 総 合 評 価 （ 所 見 ）