

新潟市行政サービス等民間提案制度全体スケジュール、フロー図

日程	全体の流れ	提案意向者、提案者	市役所	募集要項
7月22日	民間活力推進事業リスト公表 ・行政経営課ホームページ	制度全体に対する質問 ・行政経営課へ(電話、FAX、メール)	【行政経営課】 制度全体のお問合せに対応 ・電話 025-226-2437 ・FAX 025-223-1557 ・メール gyokei@city.niigata.lg.jp	
7月29日	募集開始			
	募集期間 ↓	提案する事務事業等の範囲の検討 ・全事務事業等リストから、併せて実施することで効果的・効率的な提案になる事業を検討	【行政経営課】 制度全体のお問合せに対応 ・電話 025-226-2437 ・FAX 025-223-1557 ・メール gyokei@city.niigata.lg.jp	要項 5①
		事務事業等の詳細確認 ・事業概要調書の確認後、必要に応じ、事務事業等の詳細を確認 ・リストに記載のない事業を併せて提案する場合は、事業概要調書がないため、事業内容等要確認)	【事務事業等所管課】 事務事業等の詳細確認への対応 ・対象事業・・・民間活力推進事業リストの連絡先を参照 ・対象事業以外の事務事業・・・全事務事業等リストの担当を参照	要項 5②
8月30日	提出期限	提案書を提出 ・行政経営課へ(持参、郵送、メール)	【行政経営課】 提案書の受理 ・書類の審査 ・評価会議日程を連絡	要項 4、6
9月上旬～中旬	評価会議で提案内容の評価(非公開)	評価会議に出席 ・ヒアリング対応	【行政経営課】(事務局) 評価会議の開催 【事務事業等所管課】 評価会議に出席 ・ヒアリング対応	要項7
10月頃 (継続検討となった事業は随時対応)	採否の決定		採否の決定	要項8
	採否の結果通知、公表	採否の結果通知受理	【行政経営課】 採否の結果通知、採否の公表 ・全ての提案者へ結果の通知 ・市ホームページでも公表	要項9 要項10
H26.3月	事業実施に向けた準備	(事業実施者の選定)	【事務事業等所管課】 事業実施者の選定	要項11
H26.4月	事業実施	(事業実施)	【事務事業等所管課】 契約、モニタリング等	