

# 公の施設目標管理型評価書【指定管理者施設用】

施設名	新潟市西堀地下駐車場			
管理者名	三菱地所パークス株式会社	指定期間	平成31年4月1日	～ 令和6年3月31日
担当課	経済部 商業振興課			
所在地	中央区西堀前通6番町893番地1			
根拠法令	-			
設置条例	新潟市西堀地下駐車場条例			
施設概要	地下駐車場施設（地下2階部分） 竣工日 昭和51年9月15日（平成13年に市営化） 使用面積 4,652㎡ 収容台数 112台 営業時間 （入庫）午前7時半から午後12時 （出庫）午前7時半から午前2時 利用料金 180円／30分 900円／1泊（20:00～翌8:00）（平成22年4月料金改定） その他 自走式併用（平成23年度平面化工事実施。機械式から自走式へ）			

施設設置目的
<p>中心市街地の円滑な道路交通を確保するとともに、市民の利便の向上及び商業の振興に寄与するため、新潟市西堀地下駐車場を新潟市中央区西堀前通6番町893番地1に設置する。</p>
管理・運営に関する基本理念、方針等
<p>(1) 既存ストックとしての施設の効果を最大限に発揮するとともに、管理経費の縮減に努める。  <b>【重点課題】</b>                  ・利用者増加のための運営手法導入及び実施</p> <p>(2) 利用者である市民の目線に立ち、施設が安心・安全・快適に利用されるよう努める。  <b>【重点課題】</b>                  ・経年劣化等による修繕を適切に実施し、常時、施設の安全を確保                  ・利用者状況を調査し、現状把握と改善策の考案</p> <p>(3) 施設に関係する権利関係等を踏まえ、施設共有者と連携し、施設を適切に管理する。  <b>【重点課題】</b>                  ・共用部分に係る適切な施設管理手法の検討及び実施</p> <p>(4) 地域振興について、関係者との適切な連携を実施する。  <b>【重点課題】</b>                  ・周辺の地域活性化イベント等への協力</p>

視 点	評価項目	評価指標	実績	評価 ※	評価コメント ※
市 民	基準利用台数の達成	・夜間 稼働率 10%以上 ・休日昼間 稼働率40%以上	・夜間稼働率6.1% ・休日昼間稼働率 32.4%	C	稼働率向上を図る 必要がある
	要望・苦情に対する対応	市への報告, 7営業日以内 の回答	早急に回答した	B	適切に実施された
	各種サービス別満足度	利用者アンケートの実施と満 足度80%以上の達成	50人に聞き取りアンケートを実 施。満足と回答した方は38名で 76%推移	C	概ね達成された
	設置目的に合致したサービ スの提供	混雑時のスムーズな運営の ための取り組み	状況に応じた人員配置と 適切な対応を実施した	B	適切に実施された
財 務	管理運営費の削減	管理運営費を年間26,000千 円以下	23,808千円	A	経費削減努力により 目標を達成した
業 務	業務仕様書に定める事項の 遵守	業務仕様書に定める事項の 遵守	適切な業務を実施	B	適切に実施された
	人員計画の合理性・妥当性	サービス水準維持のための 人員の適正配置	事業計画に基づき 適正に配置した	B	適切に実施された
	日常連絡・事業報告の適切 さ	月次報告書を翌月10日まで に提出	遅延なく提出した	B	適切に実施された
	安全責任者の配置と安全確 保体制の確立	防災責任者を配置し, 防災 訓練等の実施	コロナ禍の影響で防災 訓練は最小限で実施	B	適切に実施された
	事件・事故発生時の対応の 適切さ	事故発生の防止と発生時の 体制確保及び訓練の実施	救護研修を年2回実施	B	適切に実施された
	権利関係を踏まえた施設の 管理・運営	新潟地下開発(株)との連携 による管理の実施	関係者と連携し適 切に管理実施	B	適切に実施された
	守秘義務の徹底	個人情報等の関係法令順守	社内でコンプライアンス研 修を年1回実施し適切に対 応	B	適切に実施された
人 材	業務理解度とスキルの習得	職員研修の定期的な開催	本社人事主導の下、 リモート研修実施	B	適切に実施された
	労働基準の充足	関係労働法令の遵守	法令遵守の下、適 切に行った	B	適切に実施された

**【評価基準】**

A: 要求水準(評価指標)を達成し、かつその達成度・内容が優れている

B: 要求水準(評価指標)が達成されている

C: 要求水準(評価指標)が達成されていない

※評価について、「A」を付ける場合は「優れている点」を、「C」を付ける場合は「達成されていない点」を、「評価コメント」欄に明記してください。(評価指標が達成されているだけなら「B評価」で、その達成度や内容が優れていなければ「A評価」とはなりませんので、ご注意ください。)

**指定管理者記載欄(アピールしたい事項・未達成項目への改善策等)**

平日の昼間は多数の来庁者様があり、満車になる際に長い入庫待ちとなる日がある中、少しでもご利用者様のフラストレーションを緩和すべく、発券機において一人一人へのフォロー対応やご意見の尊重に注力し接客力向上に努めた。また、ご利用者様の行先が少しでもわかりやすくなるように場内のサインを新調。料金表もわかりやすい内容に新調した。今までよりも更なる丁寧な接客を心掛けたことで、アンケート満足度も前年14%から78%に向上。今後も接客においては社内のホスピタリティ研修を全従業員が受講し、更なる向上を目指す。

**所 管 課 に よ る 総 合 評 価 ( 所 見 )**

- ・稼働率の目標を達成することはできなかったが、行政施設利用者が増えるなか、大きなトラブルもなく管理運営を行った。
- ・案内板を分かりやすいよう改修するなど、施設の安心・安全・快適に利用されるように取組み、利用者満足度も大幅に改善された。
- ・光熱費などの経費削減を図り、全体として管理運営費の削減を達成出来たことは評価できる。